

Утвержден
Общим собранием членов
25 августа 2015 г.

УСТАВ

Кировской региональной общественной организации
«Кировская стоматологическая ассоциация»
(новая редакция)

г. Киров, 2015 г.
"23" *августа* 2015 г.
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
государственной регистрации принято

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Кировской региональной общественной организацией «Кировская стоматологическая ассоциация», именуемая в дальнейшем «Организация», признается добровольное объединение граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных и иных материальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения целей, определенных в настоящем уставе.
- 1.2. Полное наименование – Кировская региональная общественная организация «Кировская стоматологическая ассоциация».
Сокращенное наименование Организации – КРОО «Кировская стоматологическая ассоциация».
- 1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами и нормами.
- 1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.
- 1.5. Организация может объединяться в ассоциации (союзы) в порядке, определенном действующим законодательством.
- 1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 1.7. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.8. Организация может иметь символику, описание которой в случае ее использования должно быть внесено в устав.
- 1.9. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах - общедоступной.
- 1.10. Территориальная сфера деятельности Организации - Кировская область.
- 1.11. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации (Правления): Кировская область, г. Киров ул. Ивана Попова, 24^а.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Целями Организации является:
 - 2.1.1. добровольное объединение специалистов, работающих в области стоматологии;
 - 2.1.2. представительство и защита прав, законных интересов членов Организации, в органах государственной власти, ~~органах местного самоуправления~~ и общественных объединениях;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
" 23 " *Иванов* 20 *15* г.

- 2.1.3. содействие в развитии и совершенствовании стоматологической службы в Кировской области, с внедрением в практику новейших научных разработок;
- 2.1.4. профессиональная, юридическая, социальная поддержка, укрепление и развитие профессиональных связей и контактов между специалистами, работающими в области стоматологии.
- 2.2. Организация осуществляет следующие виды деятельности:
- 2.2.1. проводит мероприятия по созданию условий для совершенствования профессиональной деятельности членов Организации;
- 2.2.2. устанавливает партнерские отношения со специалистами в области стоматологии других регионов Российской Федерации, с зарубежными специалистами с целью исследовательской деятельности, для обмена и использования практического опыта;
- 2.2.3. содействует осуществлению постановки научных и практических проблем в стоматологии;
- 2.2.4. участвует в разработке и реализации научно-практических программ в области стоматологии;
- 2.2.5. оказывает консультативную помощь членам Организации в лечебных и организационных вопросах;
- 2.2.6. содействует проведению экспертизы качества лечебной помощи, оказанной населению Кировской области врачами-специалистами, работающими в области стоматологии;
- 2.2.7. осуществляет издательскую деятельность в рамках целей деятельности Организации;
- 2.2.8. организывает курсы по повышению квалификации специалистов стоматологического профиля;
- 2.2.9. содействует членам Организации в получении направлений на обучение и усовершенствование по вопросам стоматологии;
- 2.2.10. осуществляет пропаганду достижений стоматологической науки и опыта работы стоматологических учреждений, содействует внедрению приоритетных направлений научных исследований в области стоматологии и смежных дисциплин;
- 2.2.11. проводит совместно с органами здравоохранения анализ и оценку методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний, разработку рекомендаций по их практическому применению, принятие мер к прекращению использования устаревших, либо не оправдавших себя методов;
- 2.2.12. проводит организационно-методическую и консультативную работу с организациями, учреждениями и предприятиями, а также с гражданами по вопросам, связанным со стоматологией.
- 2.2.13. осуществляет в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством, участие в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам оказания стоматологической помощи населению.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
3 "13" *сентября* 20 *15* г.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- 3.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 3.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством;
- 3.1.3. проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- 3.1.4. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- 3.1.5. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- 3.1.6. осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- 3.1.7. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- 3.1.8. осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям;
- 3.1.9. создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

3.2. Организация обязана:

- 3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом;
- 3.2.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- 3.2.3. ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- 3.2.4. представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- 3.2.5. допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;
- 3.2.6. оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;



3.2.7. информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона "О некоммерческих организациях", о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

- 4.1. Членами Организации могут физические лица, достигшие 18 лет специалисты стоматологического профиля (стоматологи всех специальностей, зубные врачи, зубные техники), и юридические лица – общественные организации. Учредители Организации автоматически становятся её членами, приобретая соответствующие права и обязанности.
- 4.2. Прием в члены Организации осуществляется:
- физических лиц – на основании заявления;
 - юридических лиц - на основании решения его руководящего органа.
- 4.3. Прием и исключение членов Организации осуществляется Правлением простым большинством голосов от общего количества членов Правления, присутствующих на заседании. Правление ведет учет членов Организации. Основанием для включения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Правления, а также заявления членов Организации о выходе из Организации.
- 4.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.
- 4.5. Член Организации имеет право:
- 4.5.1. участвовать в управлении делами Организации;
 - 4.5.2. получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
 - 4.5.3. обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
 - 4.5.4. требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
 - 4.5.5. оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
 - 4.5.6. на равных началах с другими членами безвозмездно пользоваться оказываемыми ее услугами;
 - 4.5.7. по своему усмотрению в любое время выйти из Организации.
 - 4.5.8. Члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством.
- 4.6. Член Организации обязан:
- 4.6.1. участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством и уставом;

- 4.6.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- 4.6.3. участвовать в принятии общих решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 4.6.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- 4.6.5. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- 4.6.6. уплачивать членские и иные имущественные взносы.
- 4.6.7. Члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом и уставом.
- 4.7. Члены Организации прекращают свое членство в Организации путем подачи письменного заявления в Правление Организации.

Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента получения заявления Правлением Организации.

К заявлению члена Организации, являющегося юридическим лицом, прилагается, кроме того, соответствующее решение руководящего органа юридического лица.

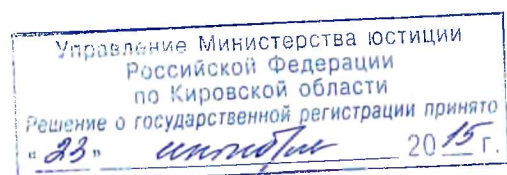
- 4.8. Члены Организации могут быть исключены из Организации за:
- 4.8.1. неуплату членских и иных имущественных взносов более 6 месяцев подряд;
- 4.8.2. нарушение Устава Организации;
- 4.8.3. деятельность, противоречащую целям и задачам Организации;
- 4.8.4. действия, дискредитирующие Организацию.
- 4.9. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как члены Организации не отвечают по её обязательствам.

Члены Организации не сохраняют имущественных прав на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

- 4.10. Членам Организации выдаются удостоверения члена. Форма удостоверения утверждается Правлением.
- 4.11. Члены Организации уплачивают членские и иные имущественные взносы в размере и порядке, определенных Общим собранием членов. Членские и иные имущественные взносы при выходе и исключении из Организации возврату не подлежат.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

- 5.1. Высшим руководящим органом Организации является **Общее собрание членов** Организации (далее – Общее собрание). Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 5.2. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.
- 5.3. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:
- Правления Организации;
 - Контрольно-ревизионной комиссии;
 - 1/2 членов Организации.



5.4. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

5.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

5.4.2. утверждение и изменение устава Организации;

5.4.3. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;

5.4.4. избрание членов Правления Организации, Председателя Правления и досрочное прекращение их полномочий;

5.4.5. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.4.6. избрание Контрольно-ревизионной комиссии (ревизора);

5.4.7. принятие решение о размере и порядке уплаты членами членских и иных имущественных взносов.

5.5. Решения по всем вопросам принимаются Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Организации. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) присутствующих на заседании членов Организации.

5.6. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывами Общих собраний избирается **Правление Организации** - постоянно действующий руководящий орган Организации.

5.7. Правление Организации избирается Общим собранием сроком на три года из числа членов Организации в количестве, определенном Общим собранием.

Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/2 членов Организации.

5.8. Правление Организации:

5.8.1. утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;

5.8.2. принимает решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

5.8.3. созывает Общее собрание членов Организации и готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;

5.8.4. утверждает и предоставляет Общему собранию планы работ для осуществления уставной деятельности, осуществляет контроль за выполнением принятых решений;

5.8.5. представляет на обсуждение и утверждение Общего собрания отчеты Правления о деятельности Организации;

5.8.6. рассматривает и утверждает смету доходов и расходов Организации;

5.8.7. распоряжается имуществом Организации;

- 5.8.8. утверждает штатное расписание;
- 5.8.9. распределяет обязанности между членами Правления;
- 5.8.10. рассматривает предложения и заявления членов Организации;
- 5.8.11. принимает в члены Организации и исключает из членов Организации;
- 5.8.12. ведет список членов Организации;
- 5.8.13. ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 5.8.14. решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации.
- 5.9. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при присутствии на них более половины членов Правления.
- 5.10. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.
- 5.11. На заседании Правления могут присутствовать члены Контрольно-ревизионной комиссии (ревизор) с правом совещательного голоса.
- 5.12. О дате заседания Правления и повестке дня всех членов Правления персонально извещает Секретарь Правления.
- 5.13. Протоколы заседания Правления ведет Секретарь, избираемый из членов Правления. При необходимости функции Секретаря может осуществлять любой из членов Правления.
- 5.14. **Председатель Правления** избирается Общим собранием Организации из числа членов Организации сроком на три года.
- 5.15. Председатель Правления подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Организации.
- 5.16. Председатель Правления:
- 5.16.1. организует подготовку и проведение заседаний Правления, руководит деятельностью Правления Организации, подписывает решения, принимаемые Правлением;
- 5.16.2. в период между заседаниями Правления осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения и издает приказы по вопросам повседневной деятельности Организации;
- 5.16.3. действует без доверенности от имени Организации, ведет переговоры и заключает договоры и соглашения о сотрудничестве с юридическими и физическими лицами, во взаимоотношениях с государственными, общественными или иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- 5.16.4. распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им;

- 5.16.5. несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- 5.16.6. открывает от имени Организации счета в банках в рублях и иностранной валюте, при необходимости закрывает эти счета;
- 5.16.7. подписывает банковские документы;
- 5.16.8. подписывает вместе с главным бухгалтером Организации планово-финансовые документы;
- 5.16.9. принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Правлением и руководит их работой, устанавливает должностные оклады;
- 5.16.10. дает указания и издает распоряжения в пределах предоставленных ему полномочий;
- 5.16.11. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации (при их создании).

6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

- 6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая(ый) Общим собранием сроком на три года из числа членов Организации в количестве, установленном Общим собранием.
- 6.2. Число членов Контрольно-ревизионной комиссии не ограничивается. В члены Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизоры) не могут входить члены Правления Организации.
- 6.3. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.
- 6.4. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц и членов Организации представления всех необходимых документов и личных объяснений по проводимым ею проверкам или готовящимся заключениям.
- 6.5. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) готовит заключение к годовому отчету и балансу и предоставляет такое заключение Общему собранию Организации после обсуждения их на заседании Правления.
- 6.6. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию Организации после обсуждения их на заседании Правления.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

- 7.1. В собственности Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

- 7.2. Имущество Организации формируется на основе:
- вступительных и членских взносов;
 - добровольных взносов и пожертвований;
 - поступлений от проводимых в соответствии с Уставом Организации мероприятий;
 - доходов от предпринимательской деятельности Организации;
 - гражданско-правовых сделок;
 - внешнеэкономической деятельности Организации;
 - других, не запрещенных законом поступлений.
- 7.3. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей Организации.
- 7.4. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.
- 7.5. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Организации.

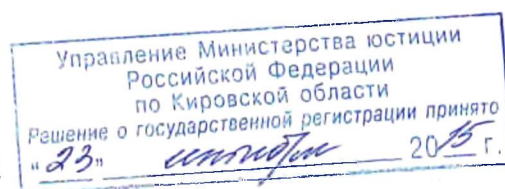
8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 8.1. Реорганизация Организации (преобразование, слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Общего собрания.
- 8.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством.
- 8.4. Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания, либо по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом Организации.
- 8.6. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.
- 8.7. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации, для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.
- 8.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
"23" *сентября* 20*15* г.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Общего собрания и подлежат государственной регистрации.
- 9.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Изменения в Устав Организации вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.





Пронумеровано, пронумеровано и
содержит печатью *судебная* листов
начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Кировской области
В.И. Туев В.И. Туев

